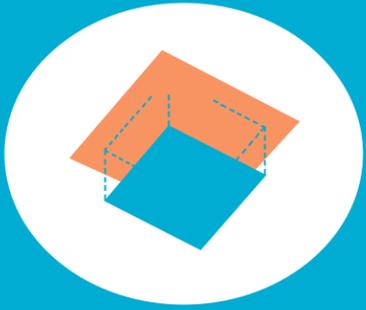


Registros Sobre el

Color



Overprint o sobreimpresión

Overprint se refiere a permitir o no, que dos objetos que se encuentran superpuestos, se mezclen al imprimirse. Este efecto no se puede visualizar hasta que se imprimen los negativos pues interactúa únicamente con el elemento que está debajo.

El overprint es recomendable en impresiones con tintas opacas como en pedes en serigrafía y flexografía

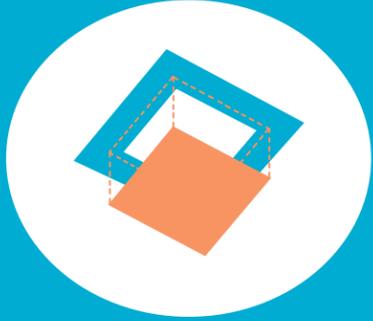
Trapping o traslape

El trapping consiste en realizar una sobreimpresión entre la unión de colores.

Se crea un ancho extra que en realidad es un marco independiente con porcentaje del color del objeto o línea que permite el trapping.

?Cuándo se aplica?

Depende de la posición y relación tonal de los colores. Una mala decisión de cómo aplicarlos provocaría que los objetos se distorsionarían en su tamaño.

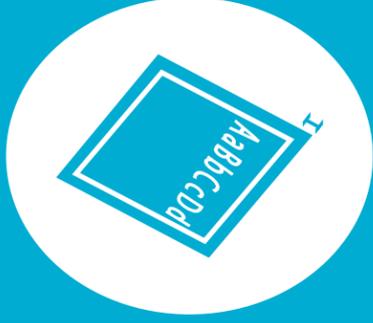


Rebase

El rebase se presenta cuando se colocan elementos del diseño de la página por fuera de la línea de corte, permitiendo que sean cortados después de la impresión del papel.

El objetivo del sangrado es hacer que las fotografías y elementos que por diseño van hasta el límite de la página, queden impresos hasta el extremo (sin bordes blancos).

El sangrado permite establecer un rango mínimo para que el corte se haga en la zona impresa. Se aplica de 3 a 5 milímetros.



En ocasiones nos encontramos con grandes sorpresas al momento de realizar un trabajo de impresión, que involucran aspectos de rebase, color, tipografía, sobreimpresión, traslape y algunos otros factores que afectan la calidad del diseño y por lo tanto, del diseño mismo.

El presente material tiene como objetivo destacar aspectos que pueden ayudar a evitar estas sorpresas y hacer que la labor de impresión sea un problema menor. Existen materias dentro de la Licenciatura en Diseño que apoyan estos aspectos, pero no está por demás realizar un recorrido por algunas áreas dentro del proceso de impresión para evitar contratiempos en momentos que seguramente el tiempo apremia.

Sabemos que pueden existir algunos otros factores dentro del diseño y los programas que pueden afectar la calidad de impresión, el propósito es generar conciencia y que cada uno de los que participamos en el diseño busquemos nuestro mejor método para verificar nuestros proyectos y evitar problemas al momento de realizar cualquier tipo de impresión, ya sea digital, offset, serigrafía o algún proceso de gran formato.



Tipos y tamaños de papel

	Pulgadas	Centímetros
Media carta	8.5" x 5.5"	21.6 x 13.9
Carta	8.5" x 11"	21.6 x 27.9
A4	8.3" x 11.7"	21 x 29.7
A3	11.7" x 16.5"	29.7 x 42
Tabloide	11" x 17"	27.9 x 43.2
Legal	8.5" x 14"	21.6 x 35.6
Oficio	8.5" x 13"	21.6 x 33

Cover (cartulina): Son papeles con peso mayor a 151 gr. y se recomiendan principalmente para la realización de cubiertas, portadas, cajas, folders, etc., al ser resistentes a grabado, plegado y suajes.

Ejemplos: caple, couche cover.

Text (papel para imprimir): se le da esta categoría a los papeles ideales para la impresión de interiores debido a su peso que oscila entre los 104 y 150 gr. ofrecen buenos resultados para libros, revistas, periódicos, etc.

Ejemplos: bond, couche text.

DIRECTORIO

Dr. Enrique Fernando Velázquez Contreras
RECTOR

Dra. María Rita Plancarte Martínez
VICERECTORA DE LA UNIDAD
REGIONAL CENTRO

Dra. Arminda Guadalupe García de León Fenúhuri
SECRETARIA GENERAL ACADÉMICA

Dra. Rosa María Montesinos Cisneros
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA

COLABORADORES

Agüero Rangel Gerardo

Aguilarrascón Paul Antonio

Barajas Olivas Yail Melissa

Beltrán López Yoseolina

Bórquez Ávalos Jorge Alberto

Duarte García Victor Manuel

Estrada Casillas Claudia Fernanda

Estrada Ruiz Beatriz

Gamez Ruelas Mariana

García Ortega Jose Luis

Godínez Rodríguez Diana Carolina

Karo Valenzuela Juan Pablo

Lizárraga Morales Karlena María

Morales Bracamontes Gustavo Adolfo

Muñoz Figueroa Ambar Carolina

Nieves Burgos Kevin David

Romero Valdez Perla Guadalupe

Valencia Landavazo Melissa

Valenzuela Quintero Jorge Luis

Resolución



¿Qué es Resolución?

Para una óptima calidad de impresión la resolución debe de ser la correcta, ya que en imágenes puede variar dependiendo de método de impresión que se va a utilizar.

En carteles tamaño carta, tabloides etc., es considerable usar una resolución de 300 DPI. (Fórmula DPI = LPI x 1.5 a 2) donde el lineaje en el que se va a imprimir determina por un factor de 1.5 a 2 la cantidad de DPI a utilizar.

Hay excepciones en archivos de gran tamaño como carteleros, espectaculares, etc., ya que se ven de lejos y por consecuencia no requieren tanto detalle. Para trabajar con estos archivos es suficiente con utilizar 300 DPI al 10% del tamaño original para resoluciones de impresión bajas y al 20% para resoluciones más altas (plotter de alta calidad).

Nomenclatura

- PPP (Pixels per inch/pixeles por pulgada) sirve para medir la resolución, de monitores, escáners e impresoras.
- DPI (Dots per inch/puntos por pulgada) en resolución de archivos.
- LPI (Lines per inch/líneas por pulgada) en resoluciones de impresión.

Formatos y compatibilidades

Formato	Programa	Características
	Ps	Alta calidad, transparencia, formato más pesado, se puede usar en RGB y CMYK, mejor para impresión.
	Id	Formato que conserva la posibilidad de edición en el programa especializado en diseño editorial "In Design".
	Ps	Formato que conserva la posibilidad de edición en el programa especializado en editar imágenes de cualquier formato que se llama "Photoshop".
	Ai	Gráficos vectoriales y mapas de bits, admisible en todos los programas de gráficos, ilustraciones y diseño de páginas.
	Ai	Debido a que los archivos AI se almacenan en formato vectorial, es posible aumentar su tamaño sin que se reduzca la calidad de imagen.
	Ps Id Ai	Formato de documento portátil de archivo flexible multiplataforma y multiaplicación, el más común para imprimir.



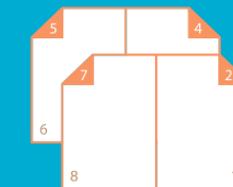
Empaquetado y compaginado

Empaquetar para impresión

En todos los programas de maquetación profesional encontramos una opción que permite "Empaquetar" un documento, es decir, situar las imágenes, las tipografías y los archivos utilizados en una carpeta única y de forma automática, de manera que no nos olvidemos ningún elemento al enviar los documentos a imprenta, esta opción es muy útil. Suele encontrarse en el menú Archivo de los propios programas, una vez escogida la opción aparece un asistente que guiará al usuario en la confección de la operación. Como decimos, estas opciones permiten enviar al impresor los archivos "en abierto" de forma ordenada

Opción imprimir folleto

La característica "Imprimir folleto" le permitirá crear pliegos de impresora para una impresión profesional. Por ejemplo, si está editando un folleto de 8 páginas, éstas aparecen en orden secuencial en la ventana de composición. No obstante, en los pliegos de impresora, la página 2 se sitúa junto a la página 7, para que cuando las dos páginas se impriman en la misma hoja, se doblen y se intercalen, al final aparezcan en el orden correcto.



Tipografías y tamaños



Interlineado

Es el espaciado y disposición de texto en el sentido en el que el lector desciende la página durante la lectura.



Que la separación entre la línea y el espacio entre párrafos sea lo suficientemente amplio para comprender los caracteres y palabras.

Tamaños

Por lo general los títulos llevan un mínimo de 20 puntos y un máximo de 32. Mientras que los párrafos, de 8 puntos a 12.



Que el tamaño ideal dependerá del cuerpo de la tipografía. No es lo mismo 8 puntos de una Times New Roman que 8 puntos de una Helvética, ya que cada familia tipográfica es distinta.

Páginas para bajar fuentes de forma gratuita

dafont.com

dribbble.com

behance.net

fondfont.com



Dummy y archivo para Impresión

Archivo para Impresión

Dentro del Diseño se conoce como *Dummy* a un prototipo de impresión, ya sea de tarjetas de presentación, empaques, folletos etc. Este debe incluir todos los elementos visuales que se utilizaran en la reproducción final así como el papel a utilizar y acabados como los dobleces y suajes.

El *Dummy* sirve para detectar errores de diseño como pueden ser el tamaño de pestañas, los colores utilizados, medidas, resolución de imágenes, doblajes, errores de redacción u ortográficos, en el puedes ver todos los errores que pueden pasar desapercibidos en el monitor.

También es muy útil como prototipo final, se puede mostrar al personal de imprenta para que tenga una idea clara de cómo es que se quiere el trabajo terminado, ya que es muy diferente la percepción que podemos tener del diseño estando observándolo desde el monitor comparado con la realidad de un diseño impreso, esto ayudara a evitar confusiones o malentendidos en el proceso de impresión.

1. Medidas: Que las medidas de tu archivo sean las adecuadas para imprimir el formato deseado.
2. Márgenes: Deja 3mm aparte de los márgenes para los cortes.
3. Colores: Convierte tus fotografías RGB a CMYK y tu archivo final a CMYK.
4. Convertir a curvas: Que todas tus tipografías y contornos estén en curvas.
5. Resolución de las imágenes: Básicamente puede variar de 200 a 400 dpi pero cambia según cada caso.
6. Haz una copia de archivos enlazados: Guarda tus tipografías e imágenes, podrían ser necesario mandarlas con tu archivo de diseño.
7. Informa los detalles de impresión: acabados como suajes, dobleces o barnizado.
8. Envía un Dummy: Para que el proveedor de impresión tenga una idea más clara de cómo tiene que quedar el diseño impreso.
9. Formatos PDF: De ser posible envía tus diseños en formato de archivo PDF de alta calidad.
10. Escribe información importante: Es importante que aclares la cantidad a imprimir, el papel a utilizar y toda la información por correo.

Cómo enviar un archivo a impresión y/o corte



A diferencia de la impresión presencial en la imprenta al MANDAR UN CORREO A IMPRESIÓN debe contener aclaraciones y datos específicos como:

- Material a imprimir
- Medida solicitada
- Acabados
- Aclaración
- Contacto

Se debe de considerar EL SANGRADO: Marco de espacio vacío de Impresión que separa el contenido con el borde del material.

En la impresión de MATERIAL TRANSPARENTE se debe de tomar en consideración que no hay tinta BLANCA y que el archivo preferentemente debe estar en formato JPG.

Para CORTE EN PLOTTER se debe Incluir un archivo en donde el contorno En EPS formato de vectores, Además del documento que contiene la imagen en Ilustrador.

